

**T.C.
MALİYE BAKANLIĞI
MUHASEBAT GENEL MÜDÜRLÜĞÜ**



***MUHASEBE YETKİLİSİ
SERTİFİKA EĞİTİM PROGRAMI
DUYURUSU***

2009 / ANKARA

Bu duyuru, Muhasebat Genel Müdürlüğü'nce Muhasebe Yetkilisi Adaylarının Eğitimi, Sertifika Verilmesi ile Muhasebe Yetkililerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre hazırlanmıştır.

1. GENEL AÇIKLAMALAR

Muhasebe Yetkilisi Adaylarının Eğitimi, Sertifika Verilmesi ile Muhasebe Yetkililerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğinin 6 ncı maddesi gereğince, Genel Bütçeli İdarelerde muhasebe yetkilisi olarak görev yapacak en fazla 1700 adet Muhasebe Yetkilisi adayı için sertifika eğitim programı düzenlenmiştir.

2. ELEME SINAVI

Sertifika eğitim programına başvuranların sayısı 1870 veya daha fazla olması halinde, eğitim programına alınacak muhasebe yetkilisi adaylarının belirlenmesi amacıyla Bakanlığımızca (Muhasebat Genel Müdürlüğü) eleme sınavı yapılacaktır. Bu durumda eleme sınavına ilişkin duyuru sınav tarihinden en az 1 (Bir) ay önce Bakanlığımız ve Genel Müdürlüğümüz internet sitesinde ilan edilecektir.

3. EĞİTİMİN SÜRESİ VE YERİ

Sertifika eğitimi, Yönetmeliğin 12 nci maddesinde yer alan esaslar dahilinde 240 saatlik ders programı şeklinde uygulanacaktır.

Sertifika eğitim programları eğitim imkanları da dikkate alınarak dönemler halinde düzenlenebilecek ve Bakanlığımızca (Muhasebat Genel Müdürlüğü) sertifika eğitiminin yeri ve tarihi eğitime alınacak adaylara eğitim programının başlamasından önce bildirilecektir.

4. SERTİFİKA EĞİTİM PROGRAMI KONULARI

Muhasebe yetkilisi adayları aşağıda belirtilen konular çerçevesinde eğitime tabi tutulacaktır.

A) Muhasebe;

- 1 - Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliği ve İlgili Diğer Muhasebe Yönetmelikleri,
- 2 - Genel Muhasebe,
- 3 - Mali İstatistik ve Raporlama.

B) Mali Mevzuat;

- 1 - Kamu Mali Yönetimi ile İlgili Düzenlemeler,
- 2 - Harcama Belgeleri ile İlgili Yönetmelikler,
- 3 - Milli Emlak Mevzuatı Genel Esasları,
- 4 - Sayıştay Kanunu,
- 5- Sosyal Güvenlik, Bütçe, Gider ve Gelir Mevzuatı ile Yerel Yönetimler Mevzuatının Genel Esasları,

C) Diğer Konular

- 1 - Personel Mevzuatı,
- 2 - Temel Hukuk Bilgisi,
- 3 - Anayasa ve İdare Hukuku,
- 4 - Bilişim Teknolojilerinin Kullanımı.

5. BAŞVURU ESASLARI

Sertifika eğitim programlarına, genel bütçeli idarelerin muhasebe hizmetlerinde en az 4 (Dört) yıl çalışmış olmak koşuluyla, son başvuru tarihi itibarıyla Bakanlığımız Birimleri ile Gelir İdaresi Başkanlığında Saymanlık Müdür Yardımcısı ve Vergi Dairesi Müdür Yardımcısı kadrolarında asıl bulunanlardan;

- a) En az dört yıllık yüksek öğrenim görmüş olmak,
- b) Son üç yıl içerisinde olumsuz sicil almamış olmak,
- c) Aylıktan kesme ve kademe ilerlemesinin durdurulması cezası almamış olmak,

şartlarını bir arada taşıyanlar, söz konusu sertifika eğitim programına süresinde başvurmuş ve başvuru formu ile birlikte istenilen belgeleri bu ilanda belirtilen ilgili makamlara vermiş bulunmak suretiyle başvurabileceklerdir.

Ancak, genel bütçeli idarelerin muhasebe hizmetlerinde en az 4 (Dört) yıl çalışmış olmak koşuluyla daha önce Saymanlık Müdür Yardımcısı veya Vergi Dairesi Müdür Yardımcısı asıl kadrolarında görev yapmış olup da son başvuru tarihi itibarıyla Bakanlığımız veya Gelir İdaresi Başkanlığı Birimlerinde müdür yardımcısı veya daha üst görevde bulunanlar da yukarıda sayılan diğer şartları taşımaları kaydıyla başvuruda bulunabileceklerdir.

Genel bütçeli idarelerin muhasebe hizmetlerinde geçen sürelerin hesabında; muhasebe müdürlükleri, malmüdürlükleri, saymanlık müdürlükleri, kadrosu Bakanlığımıza ait döner sermaye saymanlıkları ve 01/01/2006 tarihinden önce Bakanlığımıza bağlı olarak hizmet veren bütçe dairesi başkanlıkları ve katma bütçeli idare saymanlıklarında 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak çalışılan süreler ile vergi dairesi müdürlüklerinde (bağlı vergi daireleri bulunan malmüdürlüklerinin gelir servisleri dahil) 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olarak çalışılan süreler dikkate alınacaktır.

Başvuru şartını taşımakla birlikte diğer kurumlarda geçici görevli olarak çalışan personel eğitim programı başlamadan önce geçici görevleri kurumlarınca sonlandırılmak şartıyla asıl kadrosunun bulunduğu birim kanalıyla eğitime başvuruda bulunabileceklerdir.

6. BAŞVURU ŞEKLİ VE SÜRESİ

Başvurular elektronik ortamda 01-13 Şubat 2009 tarihleri arasında <http://www.muhasibat.gov.tr> internet adresinde yer alan “**Sertifika Eğitim Programı Başvuru Formu**” kullanılmak suretiyle elektronik ortamda sistemden gerçekleştirilecektir.

Adaylar tarafından elektronik ortamda fotoğraf da eklenmek suretiyle tamamlanan başvuru işlemine ilişkin sistemden alınacak çıktılar imzalandıktan sonra;

- Bakanlığımız Merkez teşkilatı kadrolarında bulunan adaylar kadrolarının bulunduğu birimin personel şubesine,
- Bakanlığımız Taşra teşkilatı kadrolarında bulunan adaylar görev yaptıkları İl Defterdarlık Personel Müdürlüklerine,
- Gelir İdaresi Başkanlığı kadrolarında bulunan adaylardan;
 - Başkanlık merkezinde görev yapanlar Başkanlık İnsan Kaynakları Birimine,
 - Vergi Dairesi Başkanlığı bulunan illerde Vergi Dairesi Başkanlığı İnsan Kaynakları Birimine,
 - Vergi Dairesi Başkanlığı bulunmayan illerde Defterdarlık Personel Müdürlüklerine,

teslim edeceklerdir.

7. İDARELERCE YAPILACAK İŞLEMLER

Sertifika Başvuru Formlarını Teslim Alan Birimler sertifika başvurusunda bulunan adaylara ilişkin EK-1 listeyi hazırlayarak, sertifika eğitim programı başvuru formlarını Maliye Bakanlığı Muhasebat Genel Müdürlüğü Eğitim Merkezi, Emek Mahallesi, Bosna Hersek Caddesi No:29 Çankaya / ANKARA adresine en geç 20 Şubat 2009 tarihinde ulaşacak şekilde göndereceklerdir.

Başvuru alan birimlerce Microsoft Excel formatında hazırlanan EK-1 liste aynı süre içerisinde elektronik ortamda Bakanlığımız Muhasebat Genel Müdürlüğü'nün egitim@muhasibat.gov.tr e-posta adresine gönderilecektir.

8. GENEL MÜDÜRLÜĞÜMÜZCE YAPILACAK İŞLEMLER

Adaylarca elektronik ortamda doldurulan ve idarelerince Genel Müdürlüğümüze gönderilen formlar, kişilerin beyanları ve idarelerinin personel/insan kaynakları birim yetkililerinin onayları esas alınarak ön değerlendirmeye tabi tutulacak ve eleme sınavına ve/veya sertifika eğitim programlarına katılacak adaylar belirlenecektir.

Genel Müdürlüğümüzce yapılacak inceleme sonucunda gerçeğe aykırı beyanda buldukları ve/veya gerekli şartları taşımadıkları anlaşılanlar, Bakanlıkça eğitim programından çıkarılır veya sertifikaları iptal edilir. Bu gibiler için eleme sınavını kazanmış olmak, sertifika eğitimini tamamlamış olmak veya sertifika sınavını başarmış olmak herhangi bir kazanılmış hak teşkil etmez.

9. DİĞER HUSUSLAR

Sertifika eğitim programını tamamlayan adaylar daha sonra Genel Müdürlüğümüzce belirlenen yer ve tarihte yazılı sınava tabi tutulacaktır. Sınava ilişkin duyuru Bakanlığımız internet sitesinden de ayrıca ilan edilecektir.

Başvuru ile kabul işlemini yapanlar, başvuru formunda kendileri tarafından doldurulan bilgilerin doğruluğundan sorumludurlar. Aksi hareket edenlerin idari ve cezai sorumlulukları saklı kalacaktır.